**ДОГОВОР №**

Г. Салават «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_.2017

 **ОАО «Салаватнефтемаш»,** находящееся по адресу: 453256, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Молодогвардейцев, 26 (свидетельство о внесении записи в ОГРН № 1020201994482), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Запрометова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно далее по тексту именуемые «Заказчик», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_находящееся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые «Подрядчик», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Для выполнения работ, указанных в п.1.1. настоящего Договора, Подрядчик использует материал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оборудование и машины-механизмы Подрядчика, а именно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Сроки выполнения работ:

- начало работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- окончание работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ, выполняемых по настоящему договору, определяется выпиской из локального сметного расчета № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утвержденной Заказчиком, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. 00 копеек в ценах 2001г. С переводным коэффициентом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с НДС 18%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. 00 коп..

Окончательная стоимость работ определяется на основании подписанных уполномоченными представителями сторон Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

 2.2. Расчёт за выполненные работы осуществляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания сторонами КС-2, КС-3 и выставления Подрядчиком счёта-фактуры.

 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязан:

 3.1.1. не позднее 3-х календарных дней с даты подписания Договора предоставить Подрядчику по Акту приема-передачи всю информацию и документацию, необходимую ему для выполнения условий Договора;

 3.1.2. оказывать Подрядчику содействие в выполнении условий Договора, в течение 3-х календарных дней с даты окончания выполнения работ, установленных Договором, подписать Акт о приёмке выполненных работ формы (КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат формы (КС-3).

 3.2.Подрядчик обязан:

 3.2.1. выполнить работу, указанную в п.1.1., в объёме и сроки, предусмотренные Договором;

 3.2.2.сдать результат работ Заказчику, либо его уполномоченному

представителю.

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

 4.1. Заказчик имеет право присутствовать при выполнении работ, указанных в п.1.1. настоящего договора, следить за соответствием качества работ требованиям нормативных документов, если особые условия выполнения работ не согласованы сторонами, а также контролировать выполнение работ, не вмешиваясь при этом в деятельность Подрядчика.

 4.2. Приемка выполненных работ оформляется путем подписания КС-2, КС-3 и передачи сопроводительных документов Заказчику.

 В случае не подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ, либо отсутствия мотивированного письменного отказа от его подписания с перечнем необходимых доработок, в течение пяти календарных дней со дня получения подписанного и скрепленного печатью Подрядчика акта сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2, КС-3 считать работы – принятыми без замечаний и подлежащих оплате.

 4.3. В случае прекращения работы по инициативе Заказчика, Заказчик в письменной форме уведомляет Подрядчика о причине и сроке прекращения действия Договора. При этом Заказчик обязан принять работу по степени её готовности на момент прекращения работ, оплатить их фактическую стоимость, а также возместить убытки Подрядчика, возникшие в результате досрочного расторжения Договора, в полном объёме.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

 5.1. Подрядчик несет ответственность за соответствие результата работ требованиям нормативных документов. В случае не соответствия результата работ указанным требованиям, Стороны составляют Акт с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Требования по качеству работ принимаются в течение действия гарантийного срока, который составляет 3 (три) месяца.

 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

 5.3. В случае значительного нарушения сроков оплаты (более чем на пять календарных дней), установленных Договором, Подрядчик вправе по своему усмотрению либо отказаться в одностороннем порядке от выполнения работ, либо потребовать увеличения стоимости выполняемых работ на величину убытков, понесённых Подрядчиком в результате несвоевременной оплаты Заказчиком работ, установленных Договором.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам в силу обстоятельств непреодолимой силы, факт наступления которых удостоверяется Торгово-промышленной палатой местонахождения той стороны, которая на них ссылается. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, для которой оказалось невозможным исполнение обязательств по настоящему договору, обязана в письменной форме с приложением справки Торгово-промышленной палаты уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

6.2. В случае не уведомления или не предоставления подтверждающих возникновение и действие форс-мажорных обстоятельств документов, Сторона не вправе ссылаться на действие в отношения неё таких обстоятельств в оправдание неисполнения своих обязательств по договору.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, решаются сторонами путём переговоров.

1. В случае не достижения взаимной договорённости сторон все споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда РБ.
2. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней с момента её получения. В случае не получения ответа па заявленную претензию в установленный срок, заявитель вправе обратиться я Арбитражный суд.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Условия настоящего Договора имеют одинаковую юридическую силу для сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.3. Факсимильные копии документов используются сторонами в оперативных целях и имеют юридическую силу до предоставления оригиналов соответствующих документов. Оригиналы документов должны передаваться сторонами не позднее 5

календарных дней с момента отправления копии по факсимильной связи (без учёта пробега почты).

8.4. Передача прав (уступка права требования) по настоящему договору, без

предварительного письменного согласования с другой стороной, не допускается.

8.5. Об изменении своих реквизитов и юридических адресов стороны должны сообщать друг другу незамедлительно. В случае не предоставления указанных данных или предоставления недостоверных данных, сторона, которой не были предоставлены (не получившая) вышеуказанные данные, либо были предоставлены недостоверные данные, не несёт ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим договором.

 8.6. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует **до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г., а в части исполнения обязательств по Договору – до их полного исполнения.

  **9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

 Заказчик Подрядчик

|  |  |
| --- | --- |
| ОАО «Салаватнефтемаш» Юридический адрес: 453256 РБ, г.Салават, ул. Молодогвардейцев, 26Почтовый адрес: 453256 РБ, г.Салават, ул. Молодогвардейцев, 26р/с 40702810806404000243 Башкирское отделение №8598 ПАО«Сбербанк России»к/с 30101810300000000601 БИК 048073601ИНН 0266017771 КПП 026601001ОКПО 05754941 ОКВЭД 29.24.1. тел. (3476) 37-75-34, факс (3476) 37-75-32, e-mail: snm@snm.ruГенеральный директор ОАО «Салаватнефтемаш»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Запрометовм.п.  | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.  |