**Техническое задание**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию огнетушителей.**

1. Общие сведения

1.1. Заказчик: [Открытое](http://www.pptk-mos.ru/) Акционерное Общество «САЛАВАТНЕФТЕМАШ» (ОАО «Салаватнефтемаш»).

1.2. Цель: техническое обслуживание огнетушителей.

1.3. Источник финансирования: собственные средства.

1.4. Услуги оказываются по адресу: 453256, Россия, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Молодогвардейцев, 26.

2. Сроки оказания услуг: в течение 15 календарных дней с момента передачи огнетушителей Заказчиком на техническое обслуживание.

3.Требования к расширительной и сопроводительной документации при оказании услуг.

3.1. Лицензия, выданная Министерством РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

3.2. Сертификат соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

3.3. Устав компании.

3.5. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ОГРН).

3.6. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе.

3.7. Информационное письмо об учёте в ЕГРПО.

**4.** Требования к оказанию услуг.

4.1. Услуги по техническому обслуживанию огнетушителей должны выполняться в соответствии с СП 9.13130.2009 «Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации». Вход работников в эксплуатируемые сооружения должен осуществляться после обучения, сдачи зачетов и прохождения инструктажей по специальным пропускам.

4.2. Наличие необходимого оборудования и приспособлений для выполнения работ, испытаний.

4.3. Гарантийный срок на оказанные услуг должен составлять 12 месяцев с даты подписания акта об оказанных услугах.

4.4. Работы по техническому обслуживанию огнетушителей выполняются на территории Исполнителя. Огнетушители доставляются от Заказчика транспортом Исполнителя. Сбор, возврат огнетушителей из помещений осуществляется силами Исполнителя.

5. Состав и содержание услуг.

5.1.Техническое обслуживание огнетушителя - комплекс мероприятий, направленных на поддержание или восстановление работоспособного состояния огнетушителя. Техническое обслуживание включает в себя:

5.1.1. Ежегодную проверку (в соответствии с п.4.3.7. СП 9.13130.2009), а также:
 – проверку параметров ОТВ;

 – перезарядку порошковых (ориентировочно 3% от общего количества огнетушителей одной марки, но не менее 1 шт.) и углекислотных (ориентировочно 1% от общего количества огнетушителей одной марки, но не менее 1 шт.) огнетушителей;

– взвешивание углекислотных огнетушителей.

5.2. Перезарядка огнетушителя - полная замена ОТВ после срабатывания огнетушителя.

Перезарядка огнетушителей включает в себя (в соответствии с СП 9.13130.2009 «Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации»):

 – полная замена ОТВ;

 – замена ГГУ для порошковых огнетушителей;

 – покраска корпусов огнетушителей (ориентировочно 10%);

 – ремонт огнетушителей данного типа (ориентировочно 5 %).

5.3.Утилизация огнетушителя - в случае несоответствия огнетушащего вещества требованиям соответствующих нормативных технических документов.

5.4. Ведомость объемов услуг.

Таблица 1

Ежегодное техническое обслуживание

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**п/п | Наименование услуг | Периодичность оказания услуг | Объем,шт. |
| 1. |  Порошковые огнетушители | 1 раз в год | 81 |
| 2. |  Углекислотные огнетушители | 1 раз в год | 11 |

Таблица 2

**Сведения о графике выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Перечень работ** | **Сроки выполнения работ в месяцах** |
| 2020 |
| янв. | фев. | мар. | апр. | май | июнь | июль | авг. | сен. | окт. | нояб. | дек. |
| **1** | Техническое обслуживание огнетушетелей. |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + |  |  |

Примечания:

* + - 1. Указанные объемы услуг могут корректироваться как в меньшую, так и в большую сторону (с учетом выбраковки или приобретения).
1. В стоимость перезарядки должны быть включены транспортные расходы (сбор, возврат огнетушителей из помещений до станции перезарядки и обратно).

# 6. Количество оказываемых услуг.

Количество, типы и адрес установки огнетушителей указаны в приложение

№ 1 к Техническому заданию.

7. Порядок контроля и приемки оказания услуг

7.1. Сдача-приемка оказанных услуг производится представителями Сторон на объекте Заказчика, с подписанием Акта об оказанных услугах.

7.2. Исполнитель по окончании оказания услуг в течение 5 дней предоставляет Заказчику акты об оказанных услугах в 2-х экземплярах, а также счет и счет-фактура.

7.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем дефектом и сроков их устранения.

7.4. Исполнитель обязан устранить указанные недостатки своими силами и за свой счет в срок, установленный Заказчиком.

7.5. Заказчик в течение 10 календарных дней со дня получения акта об оказанных услугах обязан подписать акт и один экземпляр возвратить Исполнителю или направить мотивированный отказ от приемки.

8. Состав документации.

После окончания оказания услуг Исполнитель передает Заказчику следующую документацию:

8.1. Счет;

8.2. Счёт-фактура;

8.3. Акт об оказанных услугах.

**9.** **Порядок оплаты.**

Оплата выполненных работ производится в следующем порядке: Заказчик оплачивает Исполнителю 100 % от стоимости работ после полного завершения работ, на основании акта сдачи - приемки выполненных работ, предоставления счета и счет-фактуры, в течение 30 банковских дней с момента подписания акта.

**Начальник ОПБ А.В. Исаев**

**Приложение № 1**

**к Техническому заданию**

**График оказания услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень работ** | **Наименование работ (услуг)** | **Адрес** | **Ед. изм.** | **Обору дован****ие** | **Кол-во** | **Сроки выполнения работ/ количество** |
| **1.** | Техническое обслуживание огнетушителей | Перезарядка огнетушителей | Россия, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Молодогвардейцев, 26 | Шт. | ОП –5 | 61 | В течение 15 рабочих дней |
| ОП - 4 | 15 |
| ОП - 2 | 5 |
| ОУ- 2 | 11 |
| **ИТОГО** | 92 |  |