

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по теме: «Техническое обслуживание кондиционеров».

1. Перечень оборудования:

№п/п	№ кабинета	Наименование отдела	Марка кондиционера	ИНВ. №
Инженерный корпус 1 этаж				
1	1.1	ХУ	MDSR-09HRN1	
2	1.2	Мастер ХУ	MDSR-09HRN1	
3	1.3	Профком	MDSR-09HRN1	
4	1.3	Профком	MDSR-09HRN1	
5	1.4	свободный	MDSR-09HRN1	
6	1.5	свободный	MDSR-09HRN1	
7	1.6	ФЭО		2052
			MDSA2-18HRN	
8	1.6	Начальник ФЭО	MDSR-09HRN1	
9	1.7	Финансовая группа	MDSR-09HRN1	
10	1.8	Начальник ОПБ	MDSR-07HRN1	
11	1.9	Зал совещаний	MDSR-12HRN1	
12	1.9	Зал совещаний	MDSR-12HRN1	
13	1.10	Комната отдыха	MDSR-09HRN1	
14	1.11	Комната для аудиторов	Panacasonik CS-YW7MKO	
15		Приемная аудиторов	MDSR-07HRN1	
16	1.12	ОПБ	MDSR-09HRN1	
17		ОПБ	MDSR-09HRN1	
18	1.13	Металлургическое бюро ИНВ. №	MDSS -24HRN1	
19	1.14	Бухгалтерия	MDSR-09HRN1	
20	1.15	Бухгалтерия. Расчетный отдел	MDSA2-18HRN	20511
21	1.16	Бухгалтерия. ИНВ. №	MDSA2-18HRN1	
22	1.17	Комната переговоров	TOSOT T18H-SC1	
23	1.18	Свободный	MDSR-09HRN1	
24		Свободный	MDSR-09HRN1	
25	1.19	ГД	MDSA2-18HRN	2050
26	1.20	ОБ и Р	MDSR-09HRN1	
27	1.20	ОБ и Р	MDSR-09HRN1	
28	1.20	Начальник ОБ и Р	MDSR-09HRN1	
29	1.21	Управление по работе с персоналом	MDSR-09HRN1	
30	1.21		MDSR-07HRN1	
31	1.21		MDSA2-18HRN	2049
32	1.21	Вводный инструктаж	MDSR-09HRN1	

№п/п	№ кабинета	Наименование отдела	Марка кондиционера	ИНВ. №
Инженерный корпус 2 этаж				
33	2.1	Секретарь ГИ	MDSR-09HRN1	
34	2.1.1	ГД	MDSR-09HRN1	
35	2.1.2	ГИ	MDSA2-18HRN1	6592
36	2.2	свободный	MDSR-09HRN1	
37	2.3	Приемная	MDSR-09HRN1	
38	2.4	Серверная	-	
39	2.3	Финансовый директор	MDSA2-18HRN1	6591
40	2.6	Отдел ОСНиС	MDSA2-24HRN1	6598
41	2.7	Начальник ОСНиС	MDSR-09HRN1	
42	2.8	Отдел ДО	MDSA2-24HRN1	6590
43	2.9	свободный	MDSR-09HRN1	
44	2.10	свободный	MDSR-09HRN1	
45	2.10	свободный	Panasonic	
46	2.11	Нач. ЮО	MDSR-09HRN1	
47	2.12	Диспетчер	MDSR-09HRN1	
48	2.13	ЗО	MDSA2-24HRN1	6589
49	2.14	Приемная	MDSR-09HRN1	
50	2.14.1	Технический директор	MDSR-09HRN1	
51	2.14.2	ПО	MDSR-09HRN1	
52	2.15	ЗО	MDSR-09HRN1	
53	2.16	Комната отдыха	MDSR-09HRN1	
54	2.17	Юр. отдел	GREE KER-506/A10	6531
55	2.18	Советник ЮО	MDSR-09HRN1	
56	2.19	Начальник ЗО	MDSR-09HRN1	
57	2.20	Главный бухгалтер	MDSR-09HRN1	
58	2.21	Зал совещания	MDSR-09HRN1	
59	2.22	Секретарь ГД	MDSA2-18HRN1	
60	2.22	ГД	MDSA2-24HRN	6594
61	2.22	ГД	MDSA2-18HRN1	
Инженерный корпус 3 этаж				
62	3.1	ОТК	MDSA2-18HRN1	2054
63	3.1.1	ОТК	MDSR-09HRN1	
64	3.1.2.	ОТК	MDSR-09HRN1	
65	3.3	Отдел главного сварщика	MDSA2-18HRN	2053
66		Главный сварщик	MDSR-07HRN1	
67	3.2	КТО	MDSR-09HRN1	
68		Главный конструктор	MDCC-36HRN1	2066
		КТО		

№п/п	№ кабинета	Наименование отдела	Марка кондиционера	ИНВ. №
69		Архив	MDCC-24HRN1	2059
70			MDCC-36HRN1	2065
71			MDCC-24HRN1	2058
72			MDCC-24HRN1	2057
73		Начальники бюро КТО	MDSR-07HRN1	
74			MDCC-36HRN1	2064
75			MDCC-24HRN1	2060
76			MDCC-36HRN1	2063
77		Главный технолог	MDSR-09HRN1	
78		Главный специалист	MDSR-09HRN1	
79			MDCC-24HRN1	2061
80			MDCC-24HRN1	2061
Инженерный корпус 4 этаж				
81	4.1	свободный	MDSR -18HRN1	
82	4.2	свободный	MDUB-24HRN1	2068
83	4.3	свободный	MDSR -12HRN1	
84	4.4	свободный	MDSR -12HRN1	
85	4.5.	Начальник ОИТ	MDSR -09HRN1	
86	4.6	ОИТ (связь)	MDSR -18HRN1	
87	4.7	ОИТ(мастерская)	MDSR -09HRN1	
88	4.8	ГТД (Бюро полиграфии)	MDSR -09HRN1	
89		ГТД (Бюро полиграфии)	MDSR -12HRN1	
90	4.9	Комната отдыха	MDSR -09HRN1	
91	4.10	свободный	MDSR -07HRN1	
92	4.11	свободный	MDCC-24HRN1	2056
93	4.12	Техномаш	MDSR -09HRN1	
94	4.13	Начальник Техномаш	MDSR -09HRN1	
95	4.14	Техномаш	MDSR -09HRN1	

№п/п	№ кабинета	Наименование отдела	Марка кондиционера	ИНВ. №
96	4.15	свободный	MDSR -12HRN1	
97	4.16	свободный	MDSR -12HRN1	
98	4.17	Приемная свободный	MDSR -09HRN1	
99	4.17.1	свободный	MDSR -09HRN1	
100	4.17.2.	свободный	MDSR -09HRN1	
101	4.18	ОПО	MDCC-24HRN1	2055
102	4.19	ОИТ	MDSR -12HRN1	
103	4.20	ОИТ (серверная)	MDCC-24HRN1	6595
104	4.20		MDCC-24HRN1	6596
105	4.20	свободный	MDSR -09HRN1	
106	4.21	свободный	MDSR -18HRN1	
107	4.22	Советник	MDSR -09HRN1	
108	4.23	свободный	MDUB-24HRN1	2067
109	4.24	свободный	MDUB-24HRN1	2069
Центральная заводская лаборатория				
110			MDSR-09HRN1	

2. Общие требования

2.1. Цель выполняемых работ – поддержание микроклимата в административных помещениях согласно санитарным нормам и правилам.

2.2. Задачи выполняемых работ – обеспечение постоянного функционирования систем кондиционирования воздуха путем проведения технического обслуживания, в соответствии с эксплуатационной документацией, и своевременного ремонта вышедшего из строя оборудования.

2.3. Требования к месту поставки и выполнения работ – работы выполняются на территории АО “Салаватнефтемаш”, по адресу: Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Молодогвардейцев, 26.

2.4. Требования к срокам выполнения работ: май-июнь 2022 года.

2.5. Требования к обеспечению техники безопасности при проведении работ:

Исполнитель обеспечивает соблюдение своим персоналом Правил внутриобъектового и пропускного режима АО “Салаватнефтемаш”, требований норм, правил и инструкций по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, пожаробезопасности, промышленной санитарии.

3. Требования к исполнителю

3.1. Ответственность Исполнителя:

За нарушение условий ТЗ, повлекшие ухудшение результата выполненных Работ, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения дефектов и недостатков в сроки, установленные Заказчиком, либо соразмерного уменьшения стоимости Работ.

Исполнитель отвечает за соответствие качества материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный в ходе работы людям, зданиям, оборудованию, за соблюдение требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности в процессе производства работ. Исполнитель несет ответственность за убытки,

понесенные Заказчиком вследствие простоя производства (оборудования) по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему ТЗ.

Исполнитель, не предупредивший Заказчика о необходимости выполнения дополнительных работ, не учтенных в ТЗ, которые могут повлиять на работоспособность оборудования, а также об иных обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность её завершения в срок, либо продолживший работу, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работы, обязан возместить в полном объеме убытки, причиненные Заказчику.

Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Исполнителя от исполнения работ по ТЗ и устранения нарушений.

4. Требования к выполнению работ.

4.1. Требования к видам и объемам выполняемых работ.

Исполнителем при техническом обслуживании систем кондиционирования должны быть выполнены следующие работы:

4.1.1 Наружный блок:

- внешний осмотр;
- очистка теплообменника от запыления и загрязнения;
- очистка корпуса и поддона от загрязнения;
- проверка состояния изоляции подводящих проводов, очистка от загрязнений, окисления, протяжка (подтяжка) контактных соединений;
- проверка на отсутствие вибраций и посторонних шумов;
- измерение рабочих параметров: рабочего давления компрессора (всасывания и нагнетания);

- дозаправка системы хладагентом (при обнаружении его недостаточности).

4.1.2 Межблочные коммуникации:

- осмотр и при необходимости восстановление теплоизоляции фреоновых магистралей;
- промывка дренажных магистралей.

4.1.3 Внутренний блок:

- проверка на отсутствие посторонних шумов и вибраций;
- очистка, замена (при необходимости) фильтрующих элементов;
- очистка и дезинфекция теплообменника от запыления и загрязнения;
- очистка корпуса от загрязнений;
- очистка поддона слива конденсата от загрязнений;
- проверка состояния изоляции подводящих проводов, очистка от загрязнений, окисления, протяжка (подтяжка) контактных соединений;
- измерение рабочих параметров: температуры воздуха на выходе из теплообменника;
- восстановление оребрения теплообменника (при необходимости).

4.2. Требования к запасным частям и расходным материалам:

4.2.1 запасные части для проведения технического обслуживания поставляются подрядчиком;

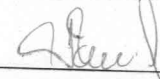
4.2.2 запасные части и расходные материалы, используемые при техническом обслуживании и ремонте, должны быть новыми, заводского производства.

4.3. Требования к гарантийным обязательствам: гарантия на выполненные ремонтные работы – не менее 12 месяцев с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

Начальник РЭП

Начальник ЭРЦ РЭП


_____/М.Н. Подрядов/


_____/Д.И. Ахметьянов/